

# 教区本部事務局 職員募集

福音宣教に協力し、一緒に働いてくださる職員を募集します。

【職務内容】 一般事務

【歓迎するスキル・経験】

ワード・エクセル・語学などが堪能な方

【待遇】 当法人規程による/社会保険等有

【採用時期】 要相談

【試用期間】 3ヶ月

---

【応募方法】 12月23（金）までに履歴書を郵送ください。

選考は書類審査の後、面談を予定しています。

【問合せ】 TEL:06-6941-9700(閑歳)  
(平日のみ午前9時～午後5時)